



SCHRITT 1
WEITERE INFORMATIONEN UND
FEEDBACK

Eingabe erster Daten zur Finanzierung der antragstellenden Person(en) und erster Objektdaten. Daraus resultiert in Echtzeit eine Indikation in Form einer Ampelanzeige ob die Finanzierung für den (die) Antragsteller realisierbar ist



SCHRITT 2
IHRE SELBSTAUSKUNFT 5 - 8 MIN.

Hier erfolgt die detaillierte Eingabe aller relevanten Daten im Rahmen einer Haushaltsrechnung, welche der Kunde und weitere Antragsteller als individualisiertes Dokument zur finalen Prüfung und zur Unterschrift bereitgestellt bekommen. Mit einem (oder mehreren) Ausweis(en) wird das unterfertigte Dokument auf die Plattform hochgeladen



SCHRITT 3
IHRE FINANZIERUNGSVORSCHLÄGE

Auf Basis der Haushaltsrechnung werden dem Kunden und weiteren Antragstellern die in Frage kommenden (unverbindlichen) Angebote in übersichtlicher und verständlicher Weise dargestellt und der(die) KundInnen können einfach ein für sie passendes Angebot auswählen



SCHRITT 4
IHRE DOKUMENTE

In Schritt 4 haben KundInnen und weitere Antragsteller die Möglichkeit alle notwendigen (von der jeweiligen Bank benötigten) Dokumente sicher hochzuladen. Diese werden vom Mid Office geprüft bevor diese an die Bank zur finalen Prüfung der Finanzierung weitergeleitet werden



SCHRITT 5
IHR ANGEBOT

In Schritt 5 bekommen KundInnen und weitere Antragsteller das verbindliche Angebot der ausgewählten Bank (ESIS) noch einmal übersichtlich aufbereitet und bei Bedarf erklärt. Der Kunde hat – sofern er diesem Angebot zustimmt – hier bereits eine verbindliche Finanzierungszusage vorliegen



SCHRITT 6
ABSCHLUSS

Der Abschluss (Schritt 6) dient dazu, dem Kunden noch allfällige Dokumente, Unterlagen, etc. zur Verfügung zu stellen. Weiters geben wir dem Kunden eine „Checkliste“ für weitere Schritte um alle Formalitäten entsprechend abschließen zu können. Zusätzlich freuen wir uns über jedes Feedback.

In jedem Schritt stehen unseren KundInnen das MidOffice zur Verfügung